

# 山东华宇工学院文件

鲁华宇院政人字〔2021〕35号

---

## 山东华宇工学院 关于组织开展 2021 年高级专业技术职务 评审工作的通知

各职能部门、各单位：

根据《山东华宇工学院 2021 年专业技术职务评审工作实施方案》（鲁华宇院政人字〔2021〕26 号）要求，学校决定组织 2021 年高级专业技术职务评审工作，现将有关事项通知如下：

### 一、人员范围

符合高级评审条件的专业技术人员。

### 二、申报材料及要求

#### （一）表格填写

1. 申报人员填写《山东华宇工学院高级专业技术职务资格评审表》（一

式两份)、《山东华宇工学院高级专业技术职务资格评审情况一览表》(一式五份)。

2. 所有表格自行下载, 打印手填, 不得变动原有格式, 否则视为不合格。

## (二) 论文检索

1. 以论文作为申报条件的专业技术人员, 根据《山东华宇工学院关于2021年申报高级专业技术职务论文学术检测的说明》(附件1)要求, 参照填报示例, 认真、准确填写《山东华宇工学院2021年申报高级专业技术职务论文学术检测表》。

2. 请各部门(单位)于2021年11月29日上午下班前, 以部门为单位统一将论文学术检测表电子版和需提交的论文全文电子版发送至QQ: 1744365425。

(三) 材料审核。各部门(单位)按照《山东华宇工学院2021年专业技术职务评审工作实施方案》规定进行审核、公示, 并将申报材料(评审表、评审情况一览表、证明材料原件)及经部门负责人签字后的公示结果报送人事处。

(四) 各部门(单位)填写《2021年申报高级专业技术职务人员汇总表》(附件2), 申报材料按统计表人员顺序整理。

(五) 申报人员按要求提报相应证明材料原件, 申报材料按要求装入档案袋, 专业技术人员申报材料目录(附件3)粘贴在档案袋上, 证明材料及件数与材料目录必须相符。

## 三、评审费用

(一) 高级专业技术职务资格评审费为每人200元, 论文学术检测费为每篇70元。

(二)各部门(单位)统一将申报人员交费名单、论文学术检测人员名单、评审费和论文学术检测费交财务处。

(三)各部门(单位)统一将申报材料、申报人员名单、论文学术检测表纸质版和交费单据报人事处。

#### 四、其他

请申报本年度高级专业技术职务人员以部门为单位,于2021年11月30日下午4:00前,将评审材料报送人事处人事科(行政楼502室),逾期不予受理。

联系人:徐联云、张静

联系电话:7023017(8017内线)、7023018(8018内线)

- 附件:1.山东华宇工学院关于2021年申报高级专业技术职务论文学术检测的说明(另行下发)
- 2.2021年申报高级专业技术职务人员汇总表
- 3.专业技术职务人员申报材料目录

山东华宇工学院

2021年11月26日



附件 3

## 专业技术职务人员

### 档案袋

姓名 \_\_\_\_\_ 电话 \_\_\_\_\_

所在部门 \_\_\_\_\_ 申报系列 \_\_\_\_\_

现专业技术职务 \_\_\_\_\_ 拟申报资格 \_\_\_\_\_

申 报 材 料 目 录					
编号	名 称	件数	编号	名 称	件数