山东华宇工学院

外聘非全职教师工作任务书

用人单位（部门）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 职称 |  | 照片 |
| 毕业学校及专业 |  | 学历 |  | 学位 |  |
| 聘用类别 |  | 联系电话 |  |
| 从事专业或研究方向 |  |
| 具体工作任务 |  本人签字： 年 月 日 |
| 用人单位（部门）领导意见 | 签字：年 月 日 | 教务处意见 |  签字： 年 月 日 |
| 业务分管校长意见 |  签字： 年 月 日 |
| 校长审批 |  签字： 年 月 日 |
| 备注 |  |

本表作为核算工作量的主要依据，一式二份，用人单位（部门）、人事处各一份